JOZEFIEN VANDERMOLEN

ASSISTANTE DE DIRECTION D'ELEVAGE - SECRETARIAT

CONTACT

Haras de Saint Eloy
2518 Rue du Bois
14330 Le Molay-Littry

jozefien.vandermolen@gmail.com

+33 6 65 06 97 62

LANGUES

- Néerlandais (maternelle)
- Français (confirmée, C1)
- Anglais (bilingue, C2)
- Allemand (débutant, A2)

SAVOIR ETRE

- travail en autonomie
- sens de responsabilités
- dynamique
- capacité d'organisation
- volontaire
- motivation

FORMATION

- 2003 | **Monitrice d'équitation** | Vlaamse trainerschool
- 2004 | **BAC Economie-langues moderne** | Sint-Leocollege, Bruges
- 2008 | **Bachelor enseignement** | Katholieke Hogeschool Bruges-Ostende
- 2014 | **Bachelor enseignement orthopédagogue** | Katholieke Hogeschool VIVES Bruges
- 2017 | **Certificate TESOL** | Trinity College London

EXPERIENCE

2019 - 2021, Assistante direction d'élevage PS - secrétariat

JAN 2019 - 2021
HARAS DE ST ELOY | MR. AMORIN-TOURNEMIRE

- techniques d'elevage (poulinages, soins néonatales, manipulation foals, passage à la barre ...)
- suivi et gestion des poulains et yearlings (vermifuges, vaccins, veto ...)
- suivi et gestion des juments pleine (reproduction, vermifuges, vaccins, veto ...)
- démarches administratives spécifiques cheval PS (déclaration de naissance, francisation chevaux, BCN, exportation, saillies ...)
- facturation clients, relances, suivi
- conception et gestion du site web du Haras ainsi que d'autres activités promotionelles
- préparation aux vente
- toilettage

EXPERIENCE

2009 - 2018, Professeur l'école primaire

SEP 2009 - AOUT 2018 | SINT-BARBARACOLLEGE GAND

- enfants age 6-12 ans
- spécialité: enfants surdoués
- enseignante orthopédagogue

CONNAISANCE LOGICIEL

- Groomy
- Word
- Excel
- Publisher
- Wix webdesign
- Canva
- Google spreadsheets